



คำสั่งจังหวัดสุรินทร์
ที่ ๒๙๙๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัดสุรินทร์ (ศจพ.จ.สร.)

.....

ตามที่ จังหวัดสุรินทร์ ได้จัดตั้งศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัดสุรินทร์ (ศจพ.จ.สร.) ขึ้น โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารศูนย์ฯ (ศจพ.จ.) ตามคำสั่งจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๑๙๘๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นกลไกในการดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และการพัฒนาคนทุกช่วงวัย เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ เป็นรูปธรรมและยั่งยืนได้ในทุกพื้นที่ นั้น

เนื่องจากองค์ประกอบของคณะกรรมการตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น มีการเปลี่ยนแปลงสมณศักดิ์ ตำแหน่งที่ปรึกษา และปรับเปลี่ยนตำแหน่งคณะกรรมการฯ ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงาน จัดความยากจนและความเหลื่อมล้ำ รวมถึงการพัฒนาคนทุกช่วงวัยในระดับพื้นที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการจัดความยากจน และพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการ จัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) ในระดับจังหวัด และระดับต่าง ๆ ลงวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอยกเลิกคำสั่งจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๑๙๘๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. จัดตั้ง “ศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัดสุรินทร์” เรียกโดยย่อว่า “ศจพ.จ.สร.” โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ใช้ข้อมูลจากระบบการพัฒนาคนแบบซีเป้า (Thai People Map and Analytics Platform : TPMAP) เป็นข้อมูลหลักในการดำเนินการจัดความยากจนและความเหลื่อมล้ำ รวมถึงการพัฒนาคน ทุกช่วงวัย

๑.๒ เติมเต็มข้อมูลในระบบ TPMAP ให้ครอบคลุมประเด็นการพัฒนาทุกมิติ และทุกพื้นที่ ในจังหวัดสุรินทร์ เพื่อให้มีข้อมูลและระบบที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการดำเนินการให้สามารถ บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืน

๑.๓ ร่วมแก้ไขปัญหาในระดับบุคคล/ครัวเรือน หาเป้าหมายวิกฤตและเยี่ยมบ้าน โดยใช้ ระบบ TPMAP ดำเนินการลงพื้นที่แก้ไขปัญหาความยากจนในกลุ่มเป้าหมายที่ต้องเร่งให้ความช่วยเหลือ อย่างเร่งด่วน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายวิกฤตสามารถอยู่รอดและดำรงชีพอยู่

๑.๔ ร่วมแก้ไขปัญหาและพัฒนาคนอย่างยั่งยืน โดยใช้ระบบ TPMAP ผ่านการจัดทำมาตรการ แนวทาง แผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

๑.๕ ร่วมติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล โดยใช้ระบบ TPMAP โดยรายงานผลการดำเนินการ ให้ความช่วยเหลือและการพัฒนาคนทุกช่วงวัยในระบบ TPMAP เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการติดตาม ตรวจสอบ

/และประเมินผล...

และประเมินผล และใช้เป็นข้อมูลประกอบการวางแผนการดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์และข้อเท็จจริง ของกลุ่มเป้าหมายและบริบทของแต่ละพื้นที่ต่อไป

๑.๖ พิจารณาองค์กร หน่วยงาน และทรัพยากร รวมทั้งการดำเนินการด้านงบประมาณ ในการสนับสนุนและพัฒนาตามความเหมาะสม ทั้งในด้านการให้ความรู้ เทคโนโลยี และการพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งแสวงหาความร่วมมือจากภาคีการพัฒนาต่าง ๆ ในการเข้ามามีส่วนร่วม และสนับสนุนการดำเนินงาน

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจังหวัด (คจพ.จ.) โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

๑) พระพรหมวชิรโมลี ที่ปรึกษาเจ้าคณะภาค ๑๑ เจ้าอาวาสวัดศาลาลอย พระอารามหลวง	ที่ปรึกษา
๒) พระเทพวชิรญาณโสภณ เจ้าคณะจังหวัดสุรินทร์ (ธ) เจ้าอาวาสวัดเขาศาลาดตุลฐานะจาโร	ที่ปรึกษา
๓) พระราชวิมลโมลี เจ้าคณะจังหวัดสุรินทร์ วัดศาลาลอย พระอารามหลวง	ที่ปรึกษา
๔) พระอาจารย์สังคม ธนปัญญา ที่ปรึกษาศูนย์กิจกรรมธรรมชาติสุรินทร์	ที่ปรึกษา
๕) นางสาวศันสนีย์ ทาสม ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์	ที่ปรึกษา
๖) ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์	ประธานกรรมการ
๗) รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ ที่ได้รับมอบหมาย	รองประธานกรรมการ
๘) นายกเหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๙) รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดสุรินทร์ (ท)	กรรมการ
๑๐) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๑) ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๕	กรรมการ
๑๒) ผู้บัญชาการกองกำลังสุรนารี (ผู้บัญชาการกองพลทหารราบที่ ๖) กรรมการ	กรรมการ
๑๓) แรงงานจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๔) คลังจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๕) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๖) เกษตรจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๗) ปศุสัตว์จังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๘) ประมงจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๑๙) ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๐) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	กรรมการ
๒๑) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสุรินทร์	กรรมการ
๒๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๓) สถิติจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๔) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๕) ประชาสัมพันธ์จังหวัดสุรินทร์	กรรมการ

๒๕) พาณิชยจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๖) อุตสาหกรรมจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๗) ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๘) วัฒนธรรมจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๒๙) ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๓๐) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๓๑) ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาสุรินทร์	กรรมการ
๓๒) ผู้จัดการธนาคารออมสิน เขตสุรินทร์	กรรมการ
๓๓) ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๓๔) ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ สุรินทร์	กรรมการ
๓๕) นายอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๓๖) ประธานหอการค้าจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๓๗) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๓๘) ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๓๙) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๔๐) ผู้จัดการ บริษัทประชารัฐรักสามัคคีสุรินทร์ (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด	กรรมการ
๔๑) ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๔๒) ประธานคณะกรรมการพัฒนาสตรีจังหวัดสุรินทร์	กรรมการ
๔๓) นายเกษมศักดิ์ แสนโกษณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ มิติด้านความเป็นอยู่	กรรมการ
๔๔) ประธานคณะกรรมการชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ ผู้ทรงคุณวุฒิ มิติด้านสุขภาพ/สาธารณสุข	กรรมการ
๔๕) นายวิเชียร บริบาล ผู้ทรงคุณวุฒิ มิติด้านรายได้	กรรมการ
๔๖) นายสิงห์ทอง สิงห์พรพงศ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ มิติด้านการศึกษา	กรรมการ
๔๗) นางลาวัลย์ งามชื่น ผู้ทรงคุณวุฒิ มิติด้านการเข้าถึงบริการภาครัฐ	กรรมการ
๔๘) ปลัดจังหวัดสุรินทร์	กรรมการและ เลขานุการ
๔๙) พัฒนาการจังหวัดสุรินทร์	กรรมการและ เลขานุการ
๕๐) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสุรินทร์	กรรมการและ เลขานุการ
๕๑) ท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์	กรรมการและ เลขานุการ
๕๒) พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุรินทร์	กรรมการและ เลขานุการ /๕๓) จ่าจังหวัด...

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๕๓) จำจังหวัดสุรินทร์
ที่ทำการปกครองจังหวัดสุรินทร์ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนารัฐบาล
สำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัดสุรินทร์ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
สำนักงานจังหวัดสุรินทร์ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสุรินทร์ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕๗) หัวหน้ากลุ่มนโยบายและวิชาการ
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุรินทร์ | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑) บริหารจัดการ กำหนดแนวทาง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามที่ศูนย์จัดความยากจน และพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) กำหนด โดยใช้ข้อมูลจากระบบการพัฒนาคคนแบบชี้เป้า (Thai People and Analytics Platform : TPMAP)

๒) แต่งตั้งทีมปฏิบัติการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระดับพื้นที่

๓) เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาความยากจนและการพัฒนาคนทุกช่วงวัย รวมทั้งบูรณาการแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ตลอดจนประสานการดำเนินงานร่วมกับส่วนราชการ หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ พร้อมกับการพัฒนาคนในทุกช่วงวัย ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการของส่วนราชการและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค ให้ศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) ทราบเป็นระยะ และดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ ศจพ. ในแต่ละระดับ และทีมปฏิบัติการฯ ในพื้นที่ของตน และสรุปผลการดำเนินการเป็นรายไตรมาส ในระบบที่ ศจพ. เห็นชอบ

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุพงศ์ กิติภัทย์พิบูลย์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the information is both reliable and up-to-date.

The third part of the document focuses on the results of the analysis. It shows that there has been a significant increase in sales over the period covered. This is attributed to several factors, including improved marketing strategies and better customer service.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future actions. These include continuing to invest in marketing, maintaining high standards of customer service, and regularly reviewing financial performance.

(Signature)
 [Name]